

RYTOPP

Ryfylke Tverrfaglige Opplæringskontor



Søknad om medlemskap

Navn på bedriften (som i Enhetsregisteret i Brønnøysund):

Org. nr.: _____ Konto nr: _____

Besøksadresse: _____ Post nr. _____

Post adresse: _____ Post nr. _____

Tlf.: _____ Mobil _____ Hjemmeside _____

E – post: _____

Antall ansatte _____ Antall faglærte _____ Antall ufaglærte _____

Har bedriften yrkesskadeforsikring? Ja Nei

Medlemsbedrifter i RYTOPP skal ha følgende kvalifikasjoner:

Praksis må dokumenteres for hvert fagområde:

a) Fag- / svennebrev ja nei

I tilfelle ja, i hvilke(t)fag: _____

b) Annen utdanning med relevans til faget (mesterbrev, fagskole, høgskole etc.)

c) Antall år praksis i faget: _____

I spesielle tilfeller/nye fag kan det også godkjennes faglig leder uten formell status i faget, men med minst 6 års relevant allsidig praksis i faget. I dette tilfellet forventer vi at bedriften skaffer seg faglig leder med fagbrev i løpet av en 3 års periode.

Lærefag: _____

Faglig leder: _____ Fødselsdato- og år: _____

E-post: _____ Mobil: _____

Faglig leder har gjennomgått læreplanen for faget og bekrefter at bedriften har produksjon og utstyr som kreves for opplæring i faget.

1. Nærmere beskrivelse av virksomheten

2. Dersom virksomheten ikke har pågått de siste to år, gis nærmere opplysninger om tidligere virksomhet

3. Har bedriften autorisasjoner? I tilfelle, på hvilke fagområder?

4. Oppgi brutto omsetning eks. mva. for siste kjente kalenderår

5. Dersom bedriften er bundet av tariffavtale(r), oppgi hvilke



6. Har bedriften tatt i bruk system for internkontroll? Ja Nei
Hvis ikke er utarbeidelse av slikt system påbegynt?

7. Har bedriften utviklet kvalitetssikringssystem? Ja Nei
Viss ikke er utarbeidelse av slikt system påbegynt?

8. Oppgi antall løpende lærekontrakter ved siste årsskifte _____

9. Er bedriften godkjent som opplæringsbedrift? Ja Nei

10. Har bedriften hatt lærlinger de siste to årene? Ja Nei

NB! Dette må følge søknaden:

- Dokumentasjon på faglig leders kvalifikasjoner/praksis
- Firmaattest
- Regnskap
- Revisjonsberetning (for AS)
- Kemnerattest

Adm./Styret kan etterspørre informasjon etter innsendt søknad.

Bedriften forplikter seg etter opptak som medlem til å overholde opplæringskontorets vedtekter og de lovlige beslutninger som fattes i RYTOPP/ BYGGOPP Rogaland.

Faglig leder må stille på oppstartskurs / infokurs hos RYTOPP.

Sted og dato

Forpliktende underskrift

Regler vedr. utmelding

Utmelding fra Opplæringskontoret kan skje til opphør 30. juni eller 31. desember hvert år med min. 6 måneders forutgående varsel.

Alle lærlinger som har opprettet kontrakt gjennom/med Opplæringskontoret skal fullføre sin læretid gjennom dette forholdet, selv om bedriften trer ut av Opplæringskontoret før kontraktsfestet læretid er avsluttet.

Bedrifter som melder seg ut av Opplæringskontoret har ikke rett til noen andel av Opplæringskontorets midler (nettoformue).

Tilskudd eller lignende for den/de lærlinger som har hatt sin læretid i bedriften mens den var medlem utbetales iht. vedtak på generalforsamlingen, dog med fradrag for påløpte kostnader vedr. utmeldelsen og evt. omplassering av lærlingen(e).

Opplæringskontoret kan være behjelpelig med å innløse/omsette aksjen til pålydende.

NB! Legg ved meldingsskjema til bruk for opplæringskontor